



У К А З

ГУБЕРНАТОРА ПЕРМСКОГО КРАЯ

20.07.2011

№ 58

Об проекте «Шаг к цели»

В целях совершенствования управленческой деятельности, повышения эффективности работы и оперативного информирования населения Пермского края о приоритетных целях и задачах деятельности Правительства Пермского края, исполнительных органов государственной власти Пермского края, Администрации губернатора Пермского края, Аппарата Правительства Пермского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Государственным гражданским служащим Пермского края, замещающим должности в Администрации губернатора Пермского края, Аппарате Правительства Пермского края, исполнительных органах государственной власти Пермского края, и работникам указанных исполнительных органов государственной власти и государственных органов Пермского края вести работу в проекте «Шаг к цели» (далее – Проект).

2. Утвердить прилагаемый Регламент работы в Проекте (далее – Регламент).

3. Руководителю Администрации губернатора Пермского края, руководителю Аппарата Правительства Пермского края, заместителям председателя Правительства Пермского края:

3.1. определить сотрудников, ответственных за мониторинг блогов участников Проекта, в срок до 31 июля 2011 г.;

3.2. обеспечить приведение должностных регламентов государственных гражданских служащих Пермского края в соответствие с утвержденным Регламентом в срок до 25 августа 2011 г.

4. Заместителю руководителя Администрации губернатора Пермского края Падею В.Ю.:

4.1. оказывать практическую и методическую помощь структурным подразделениям Администрации губернатора Пермского края, Аппарата Правительства Пермского края, исполнительным органам государственной власти Пермского края по работе в Проекте;

4.2. разработать механизм контроля за исполнением Регламента в срок до 01.08.2011.

5. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя руководителя Администрации губернатора Пермского края Падея В.Ю.

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, sweeping strokes that form a stylized, somewhat abstract shape.

О.А. Чиркунов

РЕГЛАМЕНТ

работы в проекте «Шаг к цели»

1. Проект «Шаг к цели» (далее – Проект) реализуется в целях совершенствования управленческой деятельности, повышения эффективности работы и оперативного информирования населения Пермского края о приоритетных целях и задачах деятельности Администрации губернатора Пермского края, Аппарата Правительства Пермского края, Правительства Пермского края и исполнительных органов государственной власти Пермского края.

2. Настоящий Регламент работы в Проекте устанавливает общие принципы функционирования, требования к оформлению и содержанию блогов участников Проекта.

3. Работа в Проекте осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, нормативными правовыми актами Пермского края и настоящим Регламентом.

4. Основные понятия, используемые в настоящем Регламенте:

4.1. «Шаг к цели» – система блогов, размещенных в сети Интернет на домене ru.wordpress.com;

4.2. Блог – онлайн-дневник участника Проекта для записей на определенную тему;

4.3. Пост – отдельное сообщение, запись в онлайн-дневнике участника Проекта;

4.4. Внешний ресурс – веб-сайт или некоторый раздел сайта, считающийся самостоятельным ресурсом;

4.5. Участник Проекта – государственный гражданский служащий Пермского края в исполнительных органах государственной власти Пермского края, Администрации губернатора Пермского края, Аппарате Правительства Пермского края, а также иные лица, допущенные в установленном порядке к работе в Проекте.

5. Оператор Проекта – Администрация губернатора Пермского края, обеспечивающая деятельность по информационному наполнению сайта Проекта, организационный контроль участников Проекта.

6. Информация, размещаемая в блогах, отражает цели и задачи деятельности государственных гражданских служащих Пермского края в Правительстве Пермского края, исполнительных органах государственной власти Пермского края, Администрации губернатора Пермского края, Аппарате Правительства Пермского края, описывает конкретные действия, предпринятые ими за предыдущий период для решения заявленных задач, а также планы деятельности в рамках решения указанных задач в течение следующей недели.

7. Участник Проекта должен размещать информацию еженедельно, не позднее 24 часов воскресенья.

8. Участник Проекта допускается к работе в Проекте при соблюдении следующих условий:

8.1. ознакомление с настоящим Регламентом;

8.2. прохождение процедуры регистрации на сайте Проекта;

8.3. наличие заявки на внесение участника в структуру Проекта, оформленной по форме согласно приложению к настоящему Регламенту и направленной оператору Проекта по электронной почте, указанной на странице «Правила», размещенной на сайте Проекта.

9. При работе в Проекте участниками должны соблюдаться требования к оформлению блога, опубликованные на странице «Администратор», размещенной на сайте Проекта.

Приложение
к Регламенту работы
в проекте «Шаг к цели»

Форма

**Заявка
на внесение участника в структуру проекта «Шаг к цели»**

Я _____

прошу внести меня в структуру проекта «Шаг к цели», учитывая следующую информацию:

1. Должность;
2. Структурное подразделение (например, Территориальное развитие/Министерство регионального развития Пермского края/Отдел по бюджетному учету и отчетности/Начальник отдела);
3. Ссылка на блог.

С регламентом работы в проекте «Шаг к цели», утвержденным указом губернатора Пермского края, ознакомлен.